



Универзитет у Новом Саду
Пољопривредни факултет
Департман за економику пољопривреде и социологију села
Центар за аграрну историју

ПРАВИЛНИК О РАДУ

Центра за аграрну историју

Нови Сад, 2016.

На основу члана 24. Статута Пољопривредног факултета Универзитета у Новом Саду, Савет Факултета на III редовној седници одржаној 18.10.2016. године, доноси

ПРАВИЛНИК О РАДУ Центра за аграрну историју

ОПШТА НАЧЕЛА И ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Центар за аграрну историју – ЦАИ (у даљем тексту Центар) је унутрашња организациона јединица Департмана за економику пољопривреде и социологију села основан на предлог и по идеји проф. др Зорана Његована, редовног професора на Департману.

Адреса и контакти Центра су:

Пољопривредни факултет Нови Сад
Департман за економику пољопривреде и социологију села
21000 Нови Сад, Трг. Доситеја Обрадовића 8

Члан 2.

Циљ оснивања Центра је неговање традиције у аграрноисторијским истраживањима и едукацији, као и унапређивање науке и праксе у области аграра.

Члан 3.

Основна делатност центра је проучавање аграрне историје. У ту сврху, Центар се бави публикавањем монографија, књига, чланака, зборника радова, организацијом предавања, округлих столова, саветовања, радионица, изложби, израдом научних пројеката, едукацијом и свим оним активностима које су повезане са неким од аграрноисторијских аспеката.

Члан 4.

Предмет активности Центра је проучавање историје на следећим сегментима: Аграрна економија, Аграрна економика, Аграрна социологија, Аграрна географија, Аграрна метеорологија, Саветодавство, Задругарство, Аграрни маркетинг, Агрономија – биљна производња, сточарство, повезане дисциплине, Шумарство, Водопривреда, Рибарство, Ветерина, Биологија, Аграрна палеонтологија, и друге непоменуте дисциплине везане за аграрну историју.

Члан 5.

Центар своје активности спроводи као мрежа истраживача из области предмета његових активности.

Члан 6.

Рад Центра је јаван.

Принцип јавности рада Центра се остварује информисањем својих чланова о програмима рада и ангажовањима у њиховој реализацији, као и информисањем државних, привредних, друштвених и других релевантних организација о активностима које су од јавног значаја. Информисање шире јавности остварује се путем јавних медија, сајта Центра, и на друге погодне начине.

Члан 7.

У Центру се негује и афирмише академска и толерантна атмосфера уз пуно међусобно уважавање, у оквиру активности Центра, у комуникацији или на седницама његових органа и тела, и др.

Члан 8.

Центар има свој лого и меморандум са пуним својим називом на српском и енглеском језику, и са другим релевантним подацима. Центар има и свој сајт.

Члан 9.

Центар сарађује са одговарајућим иностраним научним друштвима и међународним асоцијацијама на питањима од стручног значаја и заједничког интереса.

Члан 10.

Центар установљава награде које додељује за неколико категорија активности: најбоље мастер радове, докторске дисертације, поставку изложбе и/или књигу, односно монографију из домена његове делатности, а према критеријумима које посебно утврди Програмски савет Центра.

Награда се додељује и за допринос развоју и афирмацији Центра, као и аграрно-историјских истраживања.

Савет Центра предлаже научне раднике из области његове делатности за добијање друштвених признања.

ОРГАНИ ЦЕНТРА

Члан 11.

Центар има следеће органе: управника, секретара, Савет Центра и Програмски савет Центра.

Члан 12.

Управник Центра је лице са наставним звањем редовног професора или научним звањем научног саветника које је својим радом афирмисано у некој од аграрно историјских делатности.

Управника Центра именује декан Факултета на предлог директора Департамента.

Управник:

- Организује и руководи радом Центра,
- Одговоран је за спровођење одлука Савета и Програмског савета,
- Предлаже план активности за наредну годину,
- Учествује у уговарању и реализацији пројеката
- Учествује у обезбеђењу спонзорства као извора финансирања Центра
- Обавља и друге послове из надлежности управника утврђене општим актима Факултета.

Члан 13.

Секретар Центра је лице кога именује управник Центра из редова чланства.

Секретар усклађује активности органа Центра и обавља друге послове у складу са овим правилником.

Стара се о организовању седница органа Центра и припремању материјала за седнице, о извршавању закључака органа Центра, те обавља друге послове за њихове потребе.

Члан 14.

Савет Центра чине научни радници, књижевници и уметници који су својим радом стекли углед у областима које представљају предмет, или су повезане са активностима Центра. Управник Центра је члан Савета Центра по функцији. Савет Центра бира свог Председника већином гласова.

Савет Центра:

- Ради на афирмацији Центра у земљи и иностранству,
- Усваја финансијски план,
- Учествује у уговарању и реализацији пројеката,
- Обезбеђује спонзорства као извор финансирања Центра,
- Доноси програмске основе рада Центра на предлог Програмског Савета,
- Утврђује листу награђених појединаца и институција на предлог Програмског Савета,

- Доноси општи акт о додели награда које додељује Центар,
- Обавља и друге послове у складу са општим актима Факултета и одлукама Наставно-научног већа Департамента.

Члан 15.

Програмски Савет Центра сачињавају научни радници, научни истраживачи, књижевници, уметници и остали изабрани чланови, који су се истакли својим радом у области аграрне историје. Управник Центра је председник Програмског савета.

Програмски Савет спроводи следеће активности:

- Предлаже програмске основе рада Центра
- Доноси план активности за наредну годину, на предлог управника Центра,
- Утврђује листу чланства,
- Предлаже појединце и институције за награду Центра
- Обавља и друге послове у складу са општим актима Факултета и одлукама Наставно-научног већа Департамента.

ЧЛАНСТВО ЦЕНТРА И ЊЕГОВ ИЗБОР

Члан 16.

Центар чине: редовни чланови; чланови, и сарадници, а за посебне заслуге у области деловања Центра могу се бирати: почасни члан и почасни председник.

Члан 17.

Редовни чланови се бирају из категорије чланова са звањем редовног професора, односно, научног саветника, или одговарајућим уметничким звањем, који су се истакли публикавањем најмање десет радова из области аграрне историје у категоријама М10, М20, М30, М40 и М50, од чега је најмање једна самостално публикована монографија, односно, адекватан рад из области уметности.

Листу редовних чланова утврђује Програмски савет Центра на предлог управника Центра.

Члан 18.

Чланови су лица са титулом доктора наука у неком од наставних, научних, односно, одговарајућих уметничких звања са најмање пет радова из области аграрне историје у категоријама М10, М20, М30, М40 и М50, односно, адекватним радовима из области уметности.

Листу чланова утврђује Програмски савет Центра на предлог управника Центра.

Члан 19.

Сарадник је лице са академским образовањем и најмање једним радом из области аграрне историје.

Листу сарадника утврђује Програмски савет Центра на предлог управника Центра.

Члан 20.

Почасни члан Центра постаје редовни члан који се као истакнути научноистраживачки радник или уметник из области аграрне историје бира након пензионисања.

Листу почасних чланова утврђује Програмски савет Центра на предлог управника Центра.

Члан 21.

Центар може имати и иностране чланове, о чијем избору одлучује Програмски савет.

Члан 22.

Чланство Центра је дужно да својим научним и стручним радом доприноси напретку аграрне историје, а својим укупним радом и понашањем угледу Центра.

Члан 23.

Чланство у Центру престаје:

- а) добровољним иступањем,
- б) искључењем од стране Суда части који се формира у ад хок случајевима (чине га председник и два члана које одреди Програмски савет), и
- ц) одлуком Савета, због кршења одредаба овог Правилника и због поступака супротних интересима Центра, а на писани предлог управника или најмање 5 редовних чланова и чланова Центра.

Члан 24.

Центар има и институционалне чланове, по правилу, из реда научних, научноистраживачких и научно-образовних институција, институционалне сараднике из реда осталих истакнутих институција, предузећа, банака и других привредних и ванпривредних организација, и друге организације који се баве истраживачким радом у области аграрне и привредне историје. Њихов избор врши Савет Центра.

ФИНАНСИЈСКА И ДРУГА ПИТАЊА

Члан 25.

Центар прибавља финансијска средства за обављање својих активности путем доприноса својих чланова и институционалних чланова, донација, од министарстава и секретаријата, као и из других извора у сагласности са законом.

Прибављена средства се обједињују на рачуну Пољопривредног факултета у Новом Саду, на посебном рачуну у оквиру Департмана за економику пољопривреде и социологију села. Средства се користе у сагласности са Законом и прописима који важе на Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду.

Члан 26.

Програмски савет Центра на предлог управника Центра доноси план активности за наредну годину. Савет Центра усваја финансијски план на предлог Председника Савета Центра. Наредбодавац за извршење финансијског плана је управник Центра.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Иницијативу за измене и допуне овог Правилника може покренути управник, Савет Центра или 10 чланова Центра.

Иницијатива мора бити у писаној форми и образложена.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин на који је и донет.

Тумачење овог Правилника и његових измена и допуна даје орган који га је донео.

Члан 28.

Центар може престати привремено или трајно са радом само:

- (а) одлуком Савета Центра,

(б) услед дејства више силе,
(ц) одлуком Наставно-научног већа Департмана.

О престанку рада Центра одговорно лице у року од 15 дана обавештава директора Департмана, декана и Савет Факултета.

По престанку рада Центра, његова имовина припада Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду, Департман за економику пољопривреде и социологију села.

**ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ФАКУЛТЕТА**

Проф. др Бранислава Белић с.р.